附件2

公务会议费用报价表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **类别** | **费用名称** | **费用（元）** | **备注** |
| 1 | 中国（重庆）—尼日利亚企业对接会 | 会场租赁费 |  |  |
| 2 | 场地布置费 |  |  |
| 3 | 屏幕租赁费 |  |  |
| 4 | 音响话筒设备租赁费 |  |  |
| 5 | 专业商务翻译人工费 |  |  |
| 6 | 会议资料印制费 |  |  |
| 7 | 中国（重庆）—肯尼亚经贸交流会 | 会场租赁费 |  |  |
| 8 | 场地布置费 |  |  |
| 9 | 屏幕租赁费 |  |  |
| 10 | 音响话筒设备租赁费 |  |  |
| 11 | 专业商务翻译人工费 |  |  |
| 12 | 会议资料印制费 |  |  |
|  | **合计** | **元** | | |